

**ПРИКАЗ**

от 29.08.2020

№ 115

**Об организации горячего питания школьников  
в 2020-2021 учебном году**

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Орловской области», Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1998г. №124-ФЗ «Об основах гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» и в целях обеспечения обучающихся 1-4 классов горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципах рационального и сбалансированного питания

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2020-2021 учебный год в соответствии с нормативными требованиями.
2. Положение о мобильной группе общественного контроля организации и качества питания ( приложение 1).
3. Утвердить Положение о школьной столовой (приложение 2).
4. Утвердить Положение о бракеражной комиссии (приложение 3).
5. Утвердить Положение об организации питания (приложение 4).
6. Утвердить План работы Совета по питанию на 2020-2021 учебный год (приложение 5).
7. Утвердить Положение об общественном Совете (комиссии) по контролю над организацией и качеством питания (приложение 6).
8. Назначить ответственным за организацию питания школьников заместителя по УВР начальной школы Катаеву Ж.А.-А. и вменить ей в обязанности:
  - в срок до 01.09.2020 подготовить нормативную документацию по организации питания;
  - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
  - ежемесячно до 25 числа предоставлять информацию о проводимом в учреждении мониторинге по организации школьного питания и охвате обучающихся горячим питанием по утвержденной ранее форме;
  - доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.

9. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:

Эрбиевой Х.М.- мед. Сестра  
Тарамовой А.С. - заместитель директора по ВР;  
Киндаров З.Б. – председатель ПК;  
Макаевой Ж.А. – педагог – психолог;  
Катаевой Ж.А. – зам. дир. по УВР.

10. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому циклическому меню.

**11. Классным руководителям 1-4 классов:**

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию, оказанию спонсорской помощи в организации питания детей из малообеспеченных и многодетных семей;
- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;

Вменить в обязанность:

- подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня.
- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую:

1 смена – до 8.00 час., 2 смена – до 13:00 час.;

- заполнение табеля учета посещаемости столовой;
- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

12. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (Приложение №7).

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы:



Масаев А.С.

С приказом ознакомлены: Эрбиева Х.М.

Тарамова А.С.

Киндаров З.Б.

Макаева Ж.А.

Катаева Ж.А.

*(Handwritten signatures of the listed individuals)*

29.08.2020г.